



Die Swiss Ice Hockey Federation (SIHF) ist die Dachorganisation des Schweizer Eishockeys. Der Bereich «Sport» ist für alle Nationalmannschaften (National Teams) sowie den gesamten Nachwuchs (Talent- & Youth-Sport) zuständig, die Abteilung «Leagues & Cup» organisiert den Spielbetrieb aller Ligen und Cupformate - von der Sky Swiss League bis zur 4. Liga sowie sämtliche Juniorenligen. Ausserdem umfasst die SIHF die beiden Abteilungen «Officiating» und «Education», die das Schiedsrichterwesen beziehungsweise die Aus- und Weiterbildung für den gesamten Schweizer Eishockeysport verantworten. Die Dienstleistungsabteilungen «Coordination & Services», «Finance», «Human Resources» sowie «Marketing, Sponsoring und Communications» komplettieren die Swiss Ice Hockey Federation.

Für die neu geschaffene Stelle suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

**Senior Manager Strategie, Fördermittel & Compliance (m/w/d) 100%**  
Glattbrugg, beim Flughafen Zürich

**Deine Aufgaben**

• **Strategie & Unternehmensentwicklung**

Du unterstützt den CEO bei der Weiterentwicklung der Verbandsstrategie, treibst strategische Initiativen voran und stellst mit fundierten Analysen und klarem Monitoring sicher, dass die Ziele erfolgreich umgesetzt werden.

• **Fördermittel & Budgetkoordination**

Du verantwortest die Planung, Steuerung und Kontrolle der Fördermittel (u.a. Swiss Olympic, BASPO),stellst eine effiziente, transparente und regelkonforme Mittelverwendung sicher und baust ein wirksames Förder- und Projektcontrolling auf. Als zentrale Ansprechperson für Förderinstitutionen berätst du interne Projektteams strategisch und arbeitest dabei eng mit dem CEO zusammen.

• **Recht & Compliance**

Du koordinierst zudem rechtliche Fragestellungen in Zusammenarbeit mit internen und externen Fachstellen, stellst die Einhaltung nationaler und internationaler Vorgaben (inkl. IIHF) sicher und wirkst bei Vertragsprüfungen sowie der Weiterentwicklung eines praxisnahen Compliance-Systems mit.

• **Ethik- & Integritätsstelle (inkl. Anti-Doping)**

Darüber hinaus bist du unabhängige Anlaufstelle für Ethik-, Integritäts- und Compliance-Themen, koordinierst und setzt Massnahmen in den Bereichen Ethik, Good Governance, Integrität und Anti-Doping um und agierst als zentrale Schnittstelle zu nationalen und internationalen Partnern (u.a. Swiss Sport Integrity, Swiss Olympic, IIHF) bei der Weiterentwicklung und Überwachung entsprechender Standards und Richtlinien.



## Dein Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in Rechtswissenschaften, Betriebswirtschaft, Sportmanagement (Universität/FH), idealerweise mit Vertiefung im Sport-, Wirtschafts- oder Verbandsrecht; Weiterbildungen in Projekt- oder Finanzmanagement von Vorteil
- Führungs- oder Stabserfahrung in strategischen, Governance-, Compliance- oder fördernahen Funktionen im nationalen und/oder internationalen Sport- bzw. Verbundsumfeld
- Ausgewiesene Expertise in Governance, Integrität, Compliance, Ethik sowie öffentlichen Förderlogiken, insbesondere im Zusammenspiel mit staatlichen und sportpolitischen Institutionen
- Sehr gutes Verständnis von Verbandsstrukturen, öffentlicher Förderung sowie nationalen und internationalen regulatorischen Anforderungen
- Fundierte Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Verwaltungsräten, Geschäftsleitungen, Dachverbänden und zentralen Stakeholdern (z.B. Swiss Olympic, BASPO, IIHF) sowie im Fördermittel- und Budgetmanagement
- Strukturierte, analytische und lösungsorientierte Arbeitsweise, ausgeprägte Kommunikationsstärke (Deutsch & Französisch) sowie sicherer Umgang mit digitalen Tools für Projekt-, Finanz- und Reportingprozesse

## Wir bieten

Auf dich wartet eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit im lebhaften und spannenden Umfeld des Schweizer Eishockeys. Wir bieten flexible Arbeitszeiten, moderne und attraktive Anstellungsbedingungen sowie eine zeitgemäße und leistungsgerechte Entlohnung.

## Dein Kontakt

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbungsunterlagen inklusive Lohnvorstellung per E-Mail an Tanja Meier, Head of Human Resources: [jobs@sihf.ch](mailto:jobs@sihf.ch)

**Bewerbungseingänge werden berücksichtigt bis am 28. Februar 2026.**

**Bewerbungen von Personaldienstleistern können nicht berücksichtigt werden.**