



La Swiss Ice Hockey Federation (SIHF) est l'organisation faîtière du hockey sur glace suisse et réunit le Sport d'élite avec les domaines « National Teams » et « Swiss League » ainsi que le Sport Espoir et Amateur avec les domaines « Youth Sports & Development » et « Regio League ». La SIHF comprend en outre le département « Officiating », en charge de l'arbitrage autant au niveau du Sport d'élite que du Sport Espoir et Amateur.

Nous recherchons de suite ou à convenir un/e

**Coordinator Regio League (m/w/d) 80-100%**  
Glattbrugg, à proximité de l'aéroport de Zurich

**Vos tâches**

- Première personne de contact pour les responsables de ligue et les clubs de Regio League pour les questions concernant la saisie des données relatives aux championnats dans nos systèmes informatiques
- Soutien aux responsables de ligue et aux arbitres en cours de saison pour le post-traitement des matchs dans notre système informatique « Reporter »
- Entretien de la banque de données « MySIHF » et responsabilité du site web du département Regio League
- Collaboration dans différents projets, par ex. le Swiss Ice Hockey Day / l'Universiade d'hiver
- Suppléance du département juridique de la Regio League
- Soutien organisationnel et administratif au Director Regio League

**Votre profil**

- Formation commerciale ou diplôme équivalent
- Forte affinité pour l'informatique, bonne maîtrise de MS Office et approche interdisciplinaire
- Méthode de travail structurée, proactive, autonome et fiable, avec esprit d'équipe et très bonnes capacités de communication
- Vous travaillez de manière efficace, précise, qualitativement irréprochable et dans le respect des délais. En tant que prestataire interne et externe, vous faites preuve de flexibilité (travail le soir et le week-end possible) et gardez la tête froide, même en période de stress.
- Aisance rédactionnelle en allemand et en français
- Passionné/e de sport, idéalement de hockey sur glace

**Nous proposons**

En sus d'une période d'initiation approfondie, nous vous proposons une activité intéressante et diversifiée dans un environnement vivant et dynamique, avec une grande liberté créative. Vous occupez une place de travail moderne et vos horaires sont flexibles. Nous offrons des conditions d'engagement modernes et intéressantes ainsi qu'une rémunération conforme aux normes du marché et aux prestations fournies.

**Contact**

Avons-nous suscité votre intérêt ? Veuillez nous envoyer votre dossier de candidature complet (y compris prétentions salariales) par e-mail à Tanja Meier, Head of Human Resources : [tanja.meier@sihf.ch](mailto:tanja.meier@sihf.ch).

**Les candidatures reçues jusqu'au 30 septembre 2021 seront prises en compte.**

**Les candidatures d'agences de recrutement ne sont pas acceptées.**